

**INFORMATIVA PREVENTIVA ALL'ACCESSO DI TERZI AI LOCALI AZIENDALI DI SAPIENS S.P.A. IN MATERIA DI CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO**

Come previsto dalle normative vigenti, in materia di contenimento e prevenzione del contagio covid-19, invitiamo tutti coloro che accedono agli uffici di Sapiens Spa a prendere visione e rispettare le seguenti prescrizioni:

- PRIMA DELL' ACCESSO VERRA' EFFETTUATA LA MISURAZIONE DELLA TEMPERATURA CORPOREA MEDIANTE UTILIZZO TERMOMETRO AD INFRAROSSI, DA PARTE DI UN ADDETTO DELLA SEDE/FILIALE. IN PRESENZA DI FEBBRE, O ALTRI SINTOMI QUALI TOSSE O RAFFREDDORE, NON E' CONSENTITO ACCEDERE AGLI UFFICI.
- ALL'INGRESSO E ALL'USCITA CHIUNQUE E' TENUTO A FIRMARE IL "REGISTRO ACCESSO PERSONALE ESTERNO".
- INDOSSARE SEMPRE LA MASCHERINA E I GUANTI.
- MANTENERE SEMPRE LA DISTANZA INTERPERSONALE DI ALMENO UN METRO.
- ALLO SCOPO DI EVITARE ASSEMBRAMENTI NEI LOCALI, FERMARSI DIETRO LE APPOSITE INDICAZIONI POSTE A TERRA IN ATTESA DI ESSERE AUTORIZZATI AD ENTRARE.
- EVITARE STRETTE DI MANO O CONTATTI FISICI DI QUALSIASI TIPO.
- IGIENIZZARE FREQUENTEMENTE LE MANI CON ACQUA E SAPONE, O CON GEL A BASE ALCOLICA, PRESENTE ALL'ENTRATA E ALL'INTERNO DEI LOCALI AZIENDALI, EVITANDO IN OGNI CASO DI TOCCARSI OCCHI, NASO E BOCCA CON LE MANI.
- SONO ESPOSTI OPPORTUNI AVVISI INFORMATIVI ALL'INTERNO E/O ALL'ESTERNO DELLA STRUTTURA.
- L'ACCESSO ALLA STRUTTURA E' CONCESSO SOLO PER IL TEMPO STRETTAMENTE NECESSARIO.
- PER LA CONSEGNA DEL CV SARA' POSSIBILE DEPOSITARLO NELLA CASSETTA POSTALE, UBICATA ALL'ESTERNO DELL'UFFICIO.

Per presa visione

Data \_\_\_\_\_

Firma leggibile \_\_\_\_\_

Nome e Cognome \_\_\_\_\_

Azienda \_\_\_\_\_

Allegare copia del documento valido di identità.

